

Утверждаю

Директор

_____ О.В. Неупокоев

« 10 » апреля 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
БПОУ «Омское музыкальное училище (колледж) имени В.Я. Шебалина»

Омск 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.2. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) БПОУ «Омское музыкальное училище (колледж) имени В.Я. Шебалина» (далее – Училище) определяет цели, задачи, основные показатели ВСОКО, общие требования к организации и реализации процедур контроля и оценки качества образования.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех структурных подразделений Училища, участвующих в подготовке, организации, реализации и контроле качества образовательной деятельности Училища.

2. Участники ВСОКО

2.1. В реализации и совершенствовании внутренней системы качества образования принимают участие все заинтересованные стороны:

- Учебная часть по следующим направлениям: плановый пересмотр и утверждение основных профессиональных образовательных программ, актуализация локальных нормативных актов Училища, принятие стратегических решений по вопросам предоставления качественных образовательных услуг, формирование высокопрофессионального кадрового состава;
- Предметно-цикловые комиссии Училища по следующим направлениям: организация и контроль учебного процесса, в том числе контроль успеваемости, посещаемости занятий; разработка проектов и актуализация учебных планов, ОПОП, рабочих программ дисциплин и практик, оценочных материалов, учебно-методических комплексов, организация и контроль проведения всех видов практик, руководство курсовыми работами, итоговыми аттестационными работами, самостоятельными занятиями обучающихся; выявление уровня формирования компетенций обучающихся в соответствии с целями ОПОП и ФГОС; контроль выполнения федеральных и локальных нормативных требований; анализ успеваемости студентов по итогам текущей и промежуточной аттестаций; анализ качества подготовки выпускников на основе результатов ГИА; осуществление воспитательной работы, формирование и развитие культурных и нравственных

качеств обучающихся; осуществление в установленном порядке творческих связей и сотрудничества с другими образовательными организациями, поддержка связи с выпускниками; предложения по вопросам условий реализации ОПОП;

- Обучающиеся и выпускники Училища по следующим направлениям: осуществление обратной связи с руководством Училища по вопросам качества образовательного процесса, путем участия в анкетировании;

- Работодатели по следующим направлениям: оценка результатов обучения по итогам прохождения практик; оценка сформированности компетенций у выпускников на основе результатов ГИА; отзывы о работе выпускников.

2.2. ВСОКО дополняется внешним контролем, который осуществляется со стороны государства (государственная аккредитация) и общественности, процедурой Независимой оценки качества (НОК).

2.3. Партнёры по трудоустройству выпускников привлекаются к внедрению политики качества посредством участия в творческих мероприятиях, мастер-классах, консультациях для студентов и преподавателей, согласования основных образовательных программ, в качестве представителей работодателей в процедуре проведения ГИА.

2.4. Ответы обучающихся на вопросы анкетирования учитываются при плановом пересмотре параметров ВСОКО.

3. Основные цели, задачи ВСОКО

3.1. Цель ВСОКО получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Училище для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг о результатах оценки качества образования.

3.2. Задачи ВСОКО:

- осуществление самообследования состояния развития и эффективности деятельности образовательной организации;

- определение соответствия содержания, условий реализации образовательных программ ожиданиям обучающихся и работодателей, ФГОС и локальным нормативным актам;

- выявление факторов, влияющих на качество образования;

- изучение и объективная оценка эффективности образовательного процесса в рамках ОПОП, в том числе анализ результатов текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся;

- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;

- подготовка ОПОП к прохождению государственной и общественной аккредитаций.

4. Основные формы и методы проведения ВСОКО

4.1. Основной формой проведения процедур ВСОКО является внутренний аудит (самообследование) основных показателей образовательной деятельности, в рамках которого реализуется следующий комплекс мероприятий:

- изучение структуры ОПОП, учебных планов и календарных графиков, рабочих программ дисциплин и практик, фондов оценочных средств, программ ГИА, проверка их на соответствие требованиям ФГОС, сравнение с аналогичными образовательными программами других образовательных организаций;
- анализ уровня приемных требований и результатов приема по ОПОП;
- анализ эффективности текущей, промежуточной аттестаций и ГИА, анализ успеваемости обучающихся;
- анализ условий и результатов прохождения практик, в том числе изучение отзывов работодателей по итогам прохождения практик;
- определение соответствия результатов обучения целям ОПОП, сформированных в виде перечня универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС и профессиональными стандартами;
- сбор и анализ информации о воспитательной деятельности в рамках реализации программы воспитания, календарных планов воспитательной работы;
- анализ трудоустройства выпускников, а также их востребованности с учетом динамики рынка труда и отзывов работодателей;
- сбор сведений о кадровом обеспечении ОПОП и его соответствии требованиям ФГОС, анализ педагогических методов и практик, применяемых в процессе обучения;
- сбор и анализ информации о методической, конкурсной, концертной, общественно-социальной деятельности и достижениях обучающихся и преподавательского состава;
- изучение результатов анкетирования обучающихся, работодателей и предложений преподавательского состава по вопросам условий реализации ОПОП;
- изучение условий реализации ОПОП для лиц с ограниченными возможностями здоровья (если такие лица обучаются по ОПОП);
- анализ качества управленческой деятельности учебной части в соответствии с локальными нормативными актами, приказами и распоряжениями руководства;
- анализ обеспеченности ОПОП учебно-методическими, информационными и библиотечными источниками, перечисленными в рабочих программах дисциплин и практик;
- анализ соответствия материально-технической базы ОПОП требованиям ФГОС;
- оценка информированности обучающихся об ОПОП и об основных аспектах образовательной деятельности в Училище.

4.2. Для проведения ВСОКО осуществляются сбор и обобщение информации о качестве условий реализации образовательной деятельности в Училище, полученной в результате:

- анкетирования обучающихся и педагогических работников, которое проводится один раз в год в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и локальными нормативными актами. Анкетирование ставит своей целью сбор данных по различным вопросам для выявления направлений совершенствования учебной и внеучебной деятельности Училища;
- внутреннего аудита, который включает: изучение документации ПЦК, структурных подразделений Училища, а также отчетов и планов работы;

- изучение внешних независимых отзывов и оценок, в том числе со стороны работодателей;
- анализ данных о контингенте и движении обучающихся.

4.3. Анкетирование среди обучающихся проводится анонимно в целях определения степени их удовлетворенности образовательным процессом, в том числе содержанием, организацией и качеством учебного процесса, а также качеством преподаваемых дисциплин и соответствием материально-технического обеспечения ОПОП их потребностям. Анкетирование проводится в рамках социально-воспитательной деятельности Училища.

4.4. Анкетирование среди педагогов проводится анонимно с целью определения степени удовлетворенности образовательным процессом, в том числе планированием, организацией, условиями и материально-техническим обеспечением учебного процесса.

4.5. Анкетирование среди работодателей проводится с целью определения степени удовлетворенности качеством подготовки, востребованностью выпускников Училища.

4.6. Информация в рамках самообследования предоставляется структурными подразделениями Училища, в том числе: ПЦК, Учебной частью, Отделом кадров, Бухгалтерией и иными структурными подразделениями Училища.

5. Регламент проведения и периодичность ВСОКО

5.1. Итоги ВСОКО подводятся один раз в год. Результаты анализа предоставляются по специальностям.

5.2. Организационная структура, занимающаяся ВСОКО включает в себя администрацию Училища, педагогический совет, ПЦК. Руководителем процедуры является заместитель директора по воспитательной и учебно-методической работе. В ходе проведения процедур ВСОКО руководитель вправе запрашивать необходимую информацию у структурных подразделений Училища, изучать документацию, относящуюся к предмету экспертизы.

5.3. Отчет о проведении ВСОКО, доводится до сведения директора, заместителя директора по учебной работе, председателей ПЦК, а также выносится на обсуждение на Совете Училища и является основанием для актуализации ОПОП в рамках процедур ежегодного обновления образовательных программ, корректировки локальных нормативных актов, принятия иных управленческих решений руководством Училища.

5.4. Информация о результатах ВСОКО в кратчайшие сроки доводится до всех заинтересованных сторон путем публикации на официальном сайте Училища, а также рассылки писем на электронную почту, в форме устных объявлений.